

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Мурманска № 18

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
226(а)-ОД	16.06.2022

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка для работников (новая редакция) МБДОУ г. Мурманска № 18.

Во исполнение Федерального закона от 2 июля 2021 № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»,

приказываю:

1. внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка для работников (новая редакция) МБДОУ г. Мурманска № 18. (далее ПВТР), утвержденного приказом 16.12.2022, в соответствии с Приложением 1.
2. Делопроизводителю Федосеевой Ю.О. ознакомить всех работников МБДОУ г. Мурманска № 18 под подпись с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

заведующий
(должность)



(личная подпись)

Некрасова С.Ю.
(расшифровка подписи)

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ г. Мурманска № 18
Протокол № 2 от 16.06.2022

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
МБДОУ г. Мурманска № 18
Н.И. Мордасова
Протокол № 24 от 16.06.2022

заведующий МБДОУ г. Мурманска № 18



С.Ю. Некрасова

Приказ 226(а)-ОД от 16.06.2022

Изменения

Правил внутреннего трудового распорядка для работников

(новая редакция)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

г. Мурманска № 18.

Внести в ПВТР следующие изменения:

1. Пункт 2.2 раздела 2 ПВТР дополнить абзацем 8 следующего содержания:

- «Если претендент на работу в течение двух лет, предшествующих поступлению на работу в ДОУ, замещал должность государственной или муниципальной службы, которая включена в перечень, установленный нормативными правовыми актами РФ, то он обязан сообщить Работодателю сведения о последнем месте службы».

Работодатель при заключении трудового договора с указанными гражданами обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Пункт 3.8 раздела 3 ПВТР дополнить новыми абзацами:

«В случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, землетрясения эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, работник может временно переведён по инициативе работодателя на дистанционную работу на период наличия указанных обстоятельств (случаев).

Временный перевод работника на дистанционную работу по инициативе работодателя также может быть осуществлен в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти и (или) органом местного самоуправления.

Согласие работника на такой перевод не требуется.

При временном переводе на дистанционную работу по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, внесение изменений в трудовой договор с работником не требуется. На период временного перевода на дистанционную работу по инициативе работодателя на работника распространяются гарантии, предусмотренные настоящим пунктом для дистанционного работника, включая гарантии,

связанные с охраной труда, обеспечением за счёт средств работодателя необходимыми для выполнения трудовой функции дистанционно оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами, выплатой работнику компенсации в связи с использованием работником принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, а также возмещением других расходов, связанных с выполнением дистанционной работы. Есть специфика работы, выполняемой работником на стационарном рабочем месте, не позволяет осуществить его временный перевод на дистанционную работу по инициативе работодателя либо работодатель не может обеспечить работника необходимыми для выполнения им трудовой функции дистанционно оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами, время, в течение которого указанный работник не выполняет свою трудовую функцию, считается временем простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, с оплатой этого времени простоя согласно части второй статьи 157 ТК РФ, если больший размер оплаты не предусмотрен коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами.»

3. Пункт 5.2 раздела 5 ПВТР дополнить подпунктом 18:

«18) в силу ч. 2 ст. 21 Трудового кодекса соблюдать требования по охране труда, в том числе:

- проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда
- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырьё и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты в случаях их выдачи;
- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения.

В случае несоблюдения данных требований, работодатель имеет право привлекать работников к дисциплинарной ответственности.»

4. Пункт 6.1. раздела 6 ПВТР дополнить подпунктами 9), 10):

9) Согласно ст. 214.2 ТК РФ использовать в целях контроля за безопасностью производства работ устройства, оборудование и различные системы, обеспечивающие дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, и хранить полученную информацию. Данные системы, помимо осуществления контроля за безопасностью рабочих процессов, могут использоваться также для обеспечения взаимодействия с инспекциями труда – работодатели вправе предоставить им дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ.

10) Согласно ст. 214.2 ТК РФ на ведение документооборота в области охраны труда в электронном виде и предоставление дистанционного доступа к соответствующим базам инспекциям труда.

5. Пункт 6.2. раздела 6 ПВТР дополнить подпунктами 23) и 22) :

23) в случае оказания услуг на территории, находящейся под контролем другого работодателя, заблаговременно согласовывать с последним мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников на соответствующей территории согласно ч. 4 ст. 214 ТК РФ.

24) - осуществлять учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

- регистрировать микроповреждение (микротравму) на основании письменного заявления работника в журнале регистрации, который ведется по установленной форме.

- создавать приказом комиссию в составе не менее трех человек, с целью рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравм) работника.

6. Абзац 8 пункта 7.1. раздела 7 ПВТР изложить в следующей редакции:

«- не использующих средства индивидуальной защиты, но обязанных их использовать в связи с работой на вредных или опасных работах, или в особых температурных условиях (ч. 2 ст.76 ТК РФ).

Работодатель отстраняет от работы работника на весь период времени до устранения обстоятельств, которые стали основанием для отстранения от работы по вышеперечисленным основаниям. Если обучение и проверка знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр пройдены не по вине работника, работнику производится оплата за время отстранения от работы как за время простоя.»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576054

Владелец Некрасова Светлана Юрьевна

Действителен с 10.03.2022 по 10.03.2023