

ПРИНЯТЫ:
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28.09.2016 г.
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
воспитанников



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ № 18
Бутяйкиной Л.Н.
Введено в действие приказом
от 28.09.2016 г. № 144 (ОД)

Порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения, перевода и восстановления образовательных отношений между МБДОУ г. Мурманска № 18 и родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Общее положение.

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения, перевода и восстановления образовательных отношений (далее - Порядок) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением г. Мурманска № 18 (далее – МБДОУ г. Мурманска № 18) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Срок действия Порядка не ограничен.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения отношений является приказ заведующего МБДОУ г. Мурманска № 18 о зачислении воспитанника в Учреждение.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в МБДОУ г. Мурманска № 18 на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в МБДОУ г. Мурманска № 18.

2.3. Права и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ г. Мурманска № 18 возникают с даты, указанной в приказе.

2.4. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении воспитанника предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ г. Мурманска № 18 и родителями (законными представителями) воспитанников. Договор регулирует отношения о взаимодействии между МБДОУ г. Мурманска № 18 и родителями (законными представителями).

2.5. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ г. Мурманска № 18, в лице заведующего и родителями (законными представителями) в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.6. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с общеобразовательной программой дошкольного образования или адаптированной образовательной программой (для детей группы компенсирующей направленности).

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и МБДОУ г. Мурманска № 18.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей

(законных представителей) так и по инициативе МБДОУ г. Мурманска № 18.

Для изменения образовательных отношений родители (законные представители) подают заявление на имя заведующего МБДОУ г. Мурманска № 18.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из МБДОУ г. Мурманска № 18 с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в МБДОУ г. Мурманска № 18, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать МБДОУ г. Мурманска № 18 (при наличии медицинского документа);

- санаторно-курортного лечения воспитанника, посещения образовательной организации, осуществляющей присмотр и оздоровление (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков, командировок родителей (законных представителей).

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), при издании приказа заведующего.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ г. Мурманска № 18 документы, подтверждающие отсутствие ребенка по уважительным причинам.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ г. Мурманска № 18, в том числе в случае ликвидации.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств со стороны родителей (законных представителей) указанного воспитанника перед МБДОУ г. Мурманска № 18.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ г. Мурманска № 18, прекращаются со дня его отчисления.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении выдает родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему законодательству.

6. Порядок и основания перевода обучающихся

6.1. Перевод обучающихся осуществляется в следующих случаях: – при переводе в следующую возрастную группу; – при переводе в группу компенсирующей направленности; – при переводе в дошкольное образовательное учреждение пристра и оздоровления, компенсирующей направленности (на период оздоровления или коррекции); – при переводе обучающихся в другое дошкольное образовательное учреждение на период ремонта; – при переводе обучающихся в другую группу на период ремонта; – при переводе обучающихся в другую

- группу на период карантина; – в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).
- 6.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 июня по 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением г. Мурманска № 18 (далее – МБДОУ).
- 6.3. Перевод обучающихся в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК). Перевод оформляется приказом заведующего МБДОУ.
- 6.4. Перевод обучающегося в другое дошкольное образовательное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию родителей (законных представителей), на основании приказа комитета по образованию администрации г. Мурманска(далее – Учредитель) с указанием номеров образовательных учреждений для распределения детей.
- 6.5. Перевод обучающегося в дошкольное образовательное учреждение пристра и оздоровления, компенсирующей направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), на основании медицинского заключения. Перевод оформляется приказом заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося в порядке перевода с сохранением места. Приказ издается в течение 3-х дней со дня регистрации заявления родителей (законных представителей).

7. Порядок восстановления образовательных отношений

- 7.1. Обучающийся, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.
- 7.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.
- 7.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления обучающегося в учреждении.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МУРМАНСКА № 18

ПРИКАЗ

28.09.2016

№ 151 (ОД)

**Об утверждении Порядка оформления возникновения,
Приостановления, прекращения, перевода и восстановления
образовательных отношений
между МБДОУ г. Мурманска № 18 и родителями
(законными представителями) воспитанников**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ г. Мурманска № 18, в целях регулирования порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- п.1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения, перевода и восстановления образовательных отношений между МБДОУ г. Мурманска № 18 и родителями (законными представителями) воспитанников и ввести в действие с 28.09.2016 г. (приложение № 1).
- п.2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 18



Л.Н. Бутяйкина